

**ПАМЯТКА**  
**о правилах поведения работников учреждения здравоохранения**  
**«Могилевская клиническая больница скорой медицинской помощи» в**  
**ситуации коррупционной направленности**

Настоящая памятка разработана в целях повышения эффективности принимаемых мер по профилактике коррупции в системе Министерства здравоохранения.

Коррупция представляет собой серьезную угрозу демократии и правам человека, подрывает господство правовых институтов и моральные устои общества, нарушает принцип равенства и социальной справедливости, дестабилизирует государственное управление и экономическое развитие.

На сегодняшний день в нашей стране создана и функционирует система мер, направленных на противодействие, искоренение причин и условий, порождающих коррупцию. Вопросам борьбы с данным злом уделяется большое внимание со стороны Президента Республики Беларусь и Правительства Республики Беларусь. Однако противодействие коррупции во всех сферах жизни государства только запретительными мерами и силами правоохранительных органов не позволит достичь желаемых результатов. Необходимо более активное привлечение общественности к сотрудничеству по вопросам выявления и противодействия коррупции, а также формирования нетерпимости к ее проявлениям.

**ЭТО ВАЖНО ЗНАТЬ!**

Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.

В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.

Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.

В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для

осуществления процессуальных действий. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.

В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) о даче взятки Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (областных, республиканских), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Республики Беларусь, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.

## **ВОЗМОЖНЫЕ СИТУАЦИИ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ И РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАВИЛАМ ПОВЕДЕНИЯ**

### **1. ПРОВОКАЦИИ**

#### **Рекомендации по правилам поведения:**

Во избежание возможных провокаций со стороны должностных лиц проверяемой организации в период проведения контрольных мероприятий **рекомендуется:**

не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых работают проверяющие, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);

в случае обнаружения после ухода посетителя, на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить непосредственному руководителю;

по окончании рабочего дня служебные помещения ревизионной группы в обязательном порядке опечатывать печатями организации и представителями проверяющей организации.

### **2. ДЕЙСТВИЯ И ВЫСКАЗЫВАНИЯ, КОТОРЫЕ МОГУТ БЫТЬ ВОСПРИНЯТЫ ОКРУЖАЮЩИМИ КАК СОГЛАСИЕ ПРИНЯТЬ ВЗЯТКУ ИЛИ КАК ПРОСЬБА О ДАЧЕ ВЗЯТКИ**

**Слова, выражения и жесты**, которые могут быть восприняты окружающими как просьба (намеки) о даче взятки и от которых необходимо воздерживаться от употребления при взаимодействии с гражданами и представителями организаций.

К числу таких выражений относятся, *например*:

- «вопрос решить трудно, но полагаю можно...»;
- «одним спасибо сыт не будешь...»;
- «спасибо в карман не положишь, на хлеб не намажешь...»;
- «спасибо - нет такой купюры!..»;

- «спасибо не булькает...»;
- «договоримся...»;
- «нужны более веские аргументы...»;
- «нужно обсудить параметры...»;
- «ну что делать будем?...» и т.д.

Не следует обсуждать определенные темы с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий работников и которые могут восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, *например*:

- низкий уровень заработной платы работника и «нехватка» денежных средств на реализацию тех или иных его нужд;
- наличие у него с его слов «тяжелого материального положения»;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу (благо), отправиться в туристическую (санаторно-курортную и т.п.) поездку;
- отсутствие работы у родственников работника и у них с его слов «тяжелого материального положения»;
- необходимость поступления детей (родственников) работника в образовательные учреждения, устройство их на хорошо оплачиваемую должность (работу) и т.п.

В разговорах с гражданами и представителями организаций, чья выгода зависит от решений и действий работников, не следует затрагивать определенные темы, которые могут восприниматься как просьба о даче взятки.

Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой работника.

К числу таких предложений относятся, *например*, предложения:

- предоставить работнику и (или) его родственникам скидку;
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для выполнения работ в рамках договора;
- внести деньги в конкретное мероприятие;
- поддержать конкретную фирму, медицинского представителя и т.д.;

Не следует совершать определенные действия, которые могут восприниматься, как согласие принять взятку или просьба о даче взятки.

К числу таких действий относятся, *например*:

- регулярное получение подарков (даже если речь идет не о государственном гражданском служащем);
- посещения ресторанов, банкетов совместно с представителями организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) работника.

### **3. ЕСЛИ ВАМ ПРЕДЛАГАЮТ ВЗЯТКУ**

**ВЗЯТКА** - принимаемые должностным лицом материальные ценности (предметы и (или) деньги) или какая-либо имущественная выгода или услуги за

действие (или наоборот бездействие), в интересах взяткодателя, которое это лицо могло или должно было совершить в силу своего служебного положения.

**Взяткой могут быть:**

**ПРЕДМЕТЫ** - деньги, в том числе валюта, банковские чеки, ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;

**УСЛУГИ и ВЫГОДЫ** - лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;

**ЗАВУАЛИРОВАННАЯ ФОРМА ВЗЯТКИ** – банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой зарплаты взяточнику, его родственникам или друзьям, получение льготного кредита, завышение гонорара за лекции, статьи и книги, преднамеренный проигрыш в карты, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, уменьшение процентных ставок по кредиту и т.д.

### **ВАЖНО ПОМНИТЬ!**

Ответственность за получение должностным лицом взятки, сопряженное с ее вымогательством предусмотрена статьей 430 УК.

За совершение таких преступлений уголовным законом предусмотрено наказание в виде лишения свободы на срок от трех до пятнадцати лет с конфискацией имущества и с лишением права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью (определено частями статьи 430 УК).

Лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности в случаях, если в отношении него имело место вымогательство взятки, либо если лицо после дачи взятки, добровольно заявило о содеянном.

#### **Рекомендации по правилам поведения:**

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяткодателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;
- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяткодателю «выговориться», сообщите Вам как можно больше информации;

- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;
- подготовить письменное сообщение по данному факту непосредственному руководителю и (или) представителю нанимателя;
- обратиться с письменным сообщением о готовящемся преступлении в соответствующие правоохранительные органы.

#### **4. УГРОЗА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЮ**

##### **Рекомендации по правилам поведения:**

Если оказывается открытое давление или осуществляется угроза жизни и здоровью сотрудника или членам его семьи со стороны сотрудников проверяемой организации либо от других лиц рекомендуется:

- по возможности скрытно включить записывающее устройство;
- с угрожающими держать себя хладнокровно, а если их действия становятся агрессивными, срочно сообщить об угрозах в правоохранительные органы и непосредственному руководителю, вызвать руководителя проверяемой организации;
- в случае если угрожают в спокойном тоне (без признаков агрессии) и выдвигают какие-либо условия, внимательно выслушать их, запомнить внешность угрожающих и пообещать подумать над их предложением;
- немедленно доложить о факте угрозы своему руководителю и написать заявление в правоохранительные органы с подробным изложением случившегося;
- в случае поступления угроз по телефону, по возможности определить номер телефона, с которого поступил звонок, и записать разговор на диктофон;
- при получении угроз в письменной форме необходимо принять меры по сохранению возможных отпечатков пальцев на бумаге (конверте), вложив их в плотно закрываемый полиэтиленовый пакет.

#### **5. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ**

##### **Рекомендации по правилам поведения:**

- внимательно относиться к любой возможности возникновения конфликта интересов;
- принимать меры по предотвращению конфликта интересов;
- письменно сообщить непосредственному руководителю о любом реальном или потенциальном конфликте интересов, как только Вам становится о нем известно;
- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов самостоятельно или по согласованию с руководителем;
- изменить должностные или служебные положения служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;

- отвод или самоотвод служащего в случаях и порядке, предусмотренных законодательством;
- передать принадлежащие служащему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление;
- образовать комиссии по соблюдению требований к служебному поведению служащих и урегулированию конфликтов интересов;
- подчиниться решению по предотвращению или преодолению конфликта интересов.

## **6. ПОДАРКИ**

### **Рекомендации по правилам поведения:**

- работник не должен просить (принимать) подарки (услуги, приглашения и любые другие выгоды), предназначенные для него или для членов его семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми он имеет или имел отношения, способные повлиять или создать видимость влияния на его беспристрастность, стать вознаграждением или создать видимость вознаграждения, имеющего отношение к исполняемым служебным обязанностям;
- обычное гостеприимство и личные подарки в допускаемых законодательством формах и размерах не должны создавать конфликт интересов или его видимость.

## **7. ОТНОШЕНИЕ К НЕНАДЛЕЖАЩЕЙ ВЫГОДЕ**

### **Рекомендации по правилам поведения:**

Если работнику предлагается ненадлежащая выгода (ненадлежащей выгодой сотрудника считается получение им в результате коррупционных действий денежных средств, материальных или нематериальных благ, преимуществ, не предусмотренных действующим законодательством.

Основанием получения ненадлежащей выгоды выступает корыстная мотивация сотрудника, направленная на незаконное личное обогащение или создание условий для такового.), то с целью обеспечения своей безопасности он обязан принять следующие меры:

- отказаться от ненадлежащей выгоды;
- попытаться установить лицо, сделавшее такое предложение;
- избегать длительных контактов, связанных с предложением ненадлежащей выгоды;
- если ненадлежащую выгоду нельзя ни отклонить, ни вернуть отправителю, она должна быть передана соответствующим государственным органам;
- довести факт предложения ненадлежащей выгоды до сведения непосредственного руководителя;
- продолжать работу в обычном порядке, в особенности с делом, в связи с которым была предложена ненадлежащая выгода.

## **8. ЗЛОУПОТРЕБЛЕНИЕ СЛУЖЕБНЫМ ПОЛОЖЕНИЕМ**

### Рекомендации по правилам поведения:

- работник не должен предлагать никаких услуг, оказания предпочтения или иных выгод, каким-либо образом связанных с его должностным положением, если у него нет на это законного основания;
- работник не должен пытаться влиять в своих интересах на какое бы то ни было лицо или организацию, в том числе и на других сотрудников, пользуясь своим служебным положением или предлагая им ненадлежащую выгоду.

## **9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СЛУЖЕБНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

### Рекомендации по правилам поведения:

- работник может сообщать и использовать служебную информацию только при соблюдении действующих в организации норм и требований, принятых в соответствии с законодательством;
- работник обязан принимать соответствующие меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, за которую он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением служебных обязанностей;
- работник не должен стремиться получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции;
- работник не должен использовать не по назначению информацию, которую он может получить при исполнении своих служебных обязанностей или в связи с ними;
- работник не должен задерживать официальную информацию, которая может или должна быть предана гласности.

## **10. ПОЛУЧЕНИЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОБ УЧАСТИИ В ТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ ГРУППИРОВКЕ**

### Рекомендации по правилам поведения:

В ходе разговора постараться запомнить:

- какие требования либо предложения выдвигает данное лицо;
- действует самостоятельно или выступает в роли посредника;
- как, когда и кому с ним можно связаться;
- зафиксировать приметы лица и особенности его речи (голос произношение, диалект, темп речи, манера речи и др.);
- если предложение поступило по телефону постараться запомнить звуковой фон (шумы автомашин, другого транспорта, характерные звуки, голоса и т.д.);
- при возможности дословно зафиксировать его на бумаге;
- после разговора немедленно сообщить в соответствующие правоохранительные органы, своему непосредственному начальнику;
- не распространяться о факте разговора и его содержании максимально ограничить число людей, владеющих данной информацией.

**Скажи Коррупции НЕТ!**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по проведению в учреждениях здравоохранения «Могилевская клиническая**  
**больница скорой медицинской помощи» антикоррупционной работы**

**1. Общие положения**

Согласно статье 1 Закона о борьбе с коррупцией от 15 июня 2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией» (далее – Закон о борьбе с коррупцией) **под коррупцией понимается:**

умышленное использование государственным должностным или приравненным к нему лицом либо иностранным должностным лицом своего служебного положения и связанных с ним возможностей в целях противоправного получения имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для себя или для третьих лиц;

подкуп государственного должностного или приравненного к нему лица либо иностранного должностного лица путем предоставления им имущества или другой выгоды в виде работы, услуги, покровительства, обещания преимущества для них или для третьих лиц с тем, чтобы это государственное должностное или приравненное к нему лицо либо иностранное должностное лицо совершили действия или воздержались от их совершения при исполнении своих служебных (трудовых) обязанностей, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица, в том числе иностранного.

Помимо Закона о борьбе с коррупцией, вопросы противодействия коррупции регулируются также следующими нормативными правовыми актами:

Декретом Президента Республики Беларусь от 15 декабря 2014 г. № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций»;

Уголовным кодексом Республики Беларусь (далее – УК);

Кодексом Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее – КоАП);

Трудовым кодексом Республики Беларусь (далее – ТК);

Законом Республики Беларусь от 1 июня 2022 г. № 175-З «О государственной службе»;

Законом Республики Беларусь от 4 января 2014 г. № 122-З «Об основах деятельности по профилактике правонарушений»;

Законом Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур»;

Законом Республики Беларусь от 13 июля 2012 г. № 419-З «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»;

Указом Президента Республики Беларусь от 17 декабря 2007 г. № 644 «Об утверждении Положения о деятельности координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией»;

Указом Президента Республики Беларусь от 23 февраля 2022 г. № 66 «О совершенствовании работы с кадрами в государственных органах»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26 декабря 2011 г. № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии

по противодействию коррупции»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16 января 2016 г. № 19 «О декларировании доходов и имущества»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 февраля 2023 г. № 160 «Об участии в управлении хозяйственными обществами»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 2 мая 2023 г. № 289 «О порядке сдачи, учета, хранения, определения стоимости и реализации имущества, в том числе подарка»;

постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 5 июня 2023 г. № 373 «Об использовании имущества в личных и иных внеслужебных интересах»; другими нормативными правовыми актами.

## **2. Лица, ответственные за организацию работы по противодействию коррупции**

Борьба с коррупцией осуществляется посредством комплексного применения мер, предусмотренных статьей 5 Закона о борьбе с коррупцией.

Конкретный перечень реализуемых мер определяется учреждением здравоохранения «Могилевская клиническая больница скорой медицинской помощи» (далее – организация здравоохранения) самостоятельно исходя из специфики деятельности, оценки коррупционных рисков. При этом данные меры не должны противоречить законодательству и налагать на работников организации здравоохранения, не предусмотренные законодательными актами.

В силу статьи 43 Закона о борьбе с коррупцией **главный врач** организации здравоохранения в пределах своей компетенции **обязан**:

принимать установленные законодательством меры, направленные на борьбу с коррупцией;

привлекать лиц, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, или коррупционные правонарушения, а также нарушивших письменное обязательство по соблюдению ограничений, предусмотренных Законом о борьбе с коррупцией, к дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности (увольнения) в порядке, установленном законодательными актами;

информировать государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, о фактах совершения подчиненными работниками правонарушений, создающих условия для коррупции, или коррупционных правонарушений в течение десяти дней с момента, когда им стало известно о совершении таких правонарушений.

Меры борьбы с коррупцией реализуются в организации здравоохранения в порядке, определенном постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732 «Об утверждении Типового положения о комиссии по противодействию коррупции» (далее – Типовое положение о комиссии по противодействию коррупции).

Обязанность возглавлять комиссию по противодействию коррупции (далее – комиссия) возложена на главного врача организации здравоохранения.

**Основными задачами** комиссии являются:

**аккумуляция информации** о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией, совершенных работниками организации здравоохранения;

**обобщение и анализ** поступающей, в том числе из государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушениях антикоррупционного законодательства работниками организации здравоохранения;

своевременное **определение коррупционных рисков** и принятие мер по их нейтрализации;

разработка и организация проведения **мероприятий по противодействию** коррупции в организации здравоохранения, анализ эффективности принимаемых мер;

**координация** деятельности организации здравоохранения, по реализации мер по противодействию коррупции;

**взаимодействие** с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции;

рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования **конфликта интересов**;

принятие мер по **устранению последствий** коррупционных правонарушений, правонарушений, создающих условия для коррупции, и иных нарушений антикоррупционного законодательства.

Организации здравоохранения следует обеспечить работников, вовлеченных в деятельность по противодействию коррупции, справочными и иными материалами, доступом к электронным базам законодательства, иным ресурсам, необходимым для выполнения возложенных на них антикоррупционных функций.

Целесообразно создавать условия для регулярного участия таких работников в семинарах и конференциях по вопросам борьбы с коррупцией, а также прохождения ими антикоррупционного обучения и повышения квалификации.

### **3. Профилактические механизмы и пути их реализации**

#### **3.1. Оценка и минимизация коррупционных рисков**

Основным методом противодействия коррупционным проявлениям, который обеспечивает высокую эффективность профилактики коррупционных проявлений в деятельности организации здравоохранения, является **оценка и минимизация возникающих коррупционных рисков**.

Согласно абзацу четвертому пункта 4 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции оценка коррупционных рисков и выработка мер по их минимизации **возложена на комиссии** по противодействию коррупции, которые для этого наделены необходимыми полномочиями.

**Цель такой оценки** - определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности организации здравоохранения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками организации здравоохранения правонарушений коррупционного характера.

Оценка позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности организации здравоохранения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

Порядок проведения оценки коррупционных рисков может включать следующие **этапы**:

представление деятельности организации здравоохранения в виде отдельных процессов;

выделение «критических точек» для каждого процесса, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений;

составление описания возможных коррупционных правонарушений, включающего характеристику выгоды, приобретаемой незаконным путем, а

также характер и размер ущерба, который может быть причинен в результате коррупционного правонарушения;

формирование перечней должностей и функций, связанных с высоким коррупционным риском;

разработка комплекса мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

Анализ коррупционных рисков осуществляется по следующим **направлениям:**

1) выявление и оценка коррупционных рисков **в правовых актах**, регулирующих деятельность организации здравоохранения, на наличие:

положений, способствующих принятию должностным лицом решения по своему усмотрению;

положений, способствующих созданию барьеров при реализации физическими и юридическими лицами своих прав и законных интересов;

правовых пробелов, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов;

2) выявление коррупционных рисков **в организационно-управленческой деятельности** в целях установления фактов нарушения законодательства при:

проведении закупок товаров, работ (услуг);

осуществлении государственного надзора и контроля;

подготовке и принятии решений о распределении бюджетных и внебюджетных денежных средств, иного имущества, уплате сумм налогов и сборов, а также пеней и штрафов;

распоряжении имуществом организации здравоохранения, в том числе при осуществлении арендных отношений;

проведении экспертиз и выдаче заключений;

ведении административного процесса;

проведении служебных расследований и проверок;

осуществлении административных процедур;

определении размера и формы оплаты труда, а также материального поощрения.

Вышеперечисленный перечень не является исчерпывающим.

Оценка коррупционных рисков, возникающих в деятельности организации здравоохранения, **заключается в определении:**

уязвимых для коррупции функций и операций;

работников, которые в рамках осуществления уязвимых для коррупции функций и операций могут быть вовлечены в коррупционные проявления в силу реализуемых ими служебных полномочий (прав и обязанностей, трудовых функций);

видов коррупционных правонарушений, которые могут быть совершены при осуществлении функции или операции;

характера и размера возможного ущерба (вреда);

вероятности совершения коррупционного деяния и причинения ущерба (вреда);

факторов, способствующих возникновению уязвимости для коррупции отдельных функций, операций или работников;

факторов, способствующих снижению уязвимости для коррупции отдельных функций, операций или работников;

факторов, влияющих на характер и размер ущерба, а также способствующих его увеличению или уменьшению.

Например, при изучении коррупционных рисков **при осуществлении административных процедур** анализ проводится на наличие:

соответствия фактических процессов осуществления административных процедур утвержденным нормативным требованиям;  
истребования не предусмотренных законодательством документов;  
прямого контакта должностных лиц с заявителем;  
надлежащей работы информационных систем;  
фактов нарушения сроков осуществления административных процедур;  
фактов необоснованного отказа в осуществлении административных процедур;  
многочисленности и дублирования этапов рассмотрения документов.

При проведении оценки информация о коррупционных рисках может быть получена **из следующих источников:**

нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации здравоохранения;

результаты проверок, ревизий, инвентаризаций;

судебные решения, акты прокурорского надзора, документы, поступившие из органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, иных правоохранительных и контролирующих органов;

обращения граждан и юридических лиц, публикации в средствах массовой информации и др.

**По результатам оценки** коррупционных рисков следует осуществлять подготовку информации, которую рассматривать на заседании комиссии. Указанная информация может содержать сведения о выявленных коррупционных рисках, рекомендации по их устранению, сроки реализации рекомендаций по устранению выявленных коррупционных рисков и др.

*Справочно: В организации здравоохранения должна быть утверждена карта коррупционных рисков с указанием коррупционно опасных функций, типовых ситуаций, мер по нейтрализации рисков.*

С информацией о результатах анализа коррупционных рисков также целесообразно **ознакомить государственных должностных лиц** организации здравоохранения. Форма такого ознакомления законодательством не установлена. Возможным вариантом является размещение соответствующей информации в общедоступном месте (на стендах, в сети Интернет, внутренней компьютерной сети и другим способом).

### **3.2. Обязательства по соблюдению антикоррупционных ограничений**

В соответствии со статьей 16 Закона о борьбе с коррупцией государственное должностное лицо, лицо, претендующее на занятие должности государственного должностного лица, в целях недопущения действий, которые могут привести к использованию ими своего служебного положения и связанных с ним возможностей и основанного на нем авторитета в личных, групповых и иных внеслужебных интересах, дают обязательство по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20, и ставятся в известность о правовых последствиях неисполнения такого обязательства.

Обязательство государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица, оформляется в письменной форме кадровой службой организации здравоохранения.

Должностные лица кадровой службы организации здравоохранения за неисполнение возложенных на них должностных обязанностей по оформлению письменного обязательства государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица, либо несвоевременное ознакомление государственных должностных лиц с

предъявляемыми к ним требованиями несут дисциплинарную ответственность в порядке, установленном законодательными актами.

Лица, **приравненные** к государственным должностным лицам, обязательство, предусмотренное статьей 16 указанного Закона о борьбе с коррупцией, **не подписывают**.

Определение государственных должностных лиц и лиц, приравненных к государственным должностным лицам, содержится в абзацах 3, 5 ст.1 Закона о борьбе с коррупцией.

В организации здравоохранения целесообразно составлять **перечень работников**, которые в соответствии с законодательством относятся к государственным должностным лицам.

Целесообразно установить в организации здравоохранения **порядок истребования** кадровой службой обязательств у государственных должностных лиц и лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, и порядок хранения этих документов.

Неознакомление государственного должностного лица с установленными ограничениями либо не подписание им обязательства **не освобождает его от ответственности** в случае нарушения требований антикоррупционного законодательства.

В организации здравоохранения необходимо осуществлять контроль своевременности оформления обязательств по соблюдению антикоррупционных ограничений, установленных законодательством для государственных должностных лиц.

**Не допускается** оформление кадровой службой такого обязательства в отношении лиц, не относящихся к государственным должностным лицам, а также включение в обязательство ограничений, которые не предусмотрены законодательством либо которые в соответствии с законодательством на данного работника не распространяются.

### **3.3. Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных и приравненных к ним лиц**

Ограничения, устанавливаемые для государственных должностных лиц, предусмотрены частями 1,3 статьи 17 Закона о борьбе с коррупцией.

Законом о борьбе с коррупцией для отдельных категорий государственных должностных лиц установлены дополнительные ограничения частью 2 статьи 17 (иная оплачиваемая работа), статьей 18 (совместная служба (работа) в государственных организациях супругов, близких родственников или свойственников), статьей 19 (участие в деятельности органов, осуществляющих функции надзора и контроля в организации здравоохранения).

Кроме того, в соответствии с частью 6 статьи 17 Закона о борьбе с коррупцией законодательными актами для государственных должностных лиц **могут быть установлены иные ограничения**.

Например, статьей 255 ТК ограничено право руководителя организации здравоохранения и организации, в уставном фонде которой 50 и более процентов акций (долей) находятся в собственности государства, выполнять оплачиваемую работу на условиях совместительства, кроме педагогической (в части реализации содержания образовательных программ), научной или иной творческой деятельности, а также медицинской практики, если иное не предусмотрено законодательными актами.

Порядок реализации отдельных ограничений, установленных в отношении государственных должностных лиц, может быть детализирован иными законодательными актами.

Для лиц, приравненных к государственным должностным лицам, супруга (супруги) государственного должностного или приравненного к нему лица, близких родственников или свойственников, совместно проживающих и ведущих общее хозяйство с государственным должностным или приравненным к нему лицом, ограничения установлены частью 5 статьи 17 Закона о борьбе с коррупцией.

В отношении лиц, приравненных к государственным должностным лицам, законодательными актами могут быть установлены иные ограничения (часть 6 статьи 17 Закона о борьбе с коррупцией).

### **3.4. Декларирование доходов и имущества**

Порядок декларирования доходов и имущества государственными должностными и иными лицами определен главой 4 Закона о борьбе с коррупцией.

#### **Предусмотрено декларирование доходов и имущества:**

при назначении на должность руководителя организации здравоохранения (статья 30);

ежегодное декларирование доходов и имущества руководителя организации здравоохранения, их супруга (супруги), несовершеннолетних детей, в том числе усыновленных (удочеренных), а также совершеннолетних близких родственников, совместно с ними проживающих и ведущих общее хозяйство (статья 31);

Доходы, подлежащие обязательному декларированию, определены статьей 26 Закона о борьбе с коррупцией, имущество, подлежащее обязательному декларированию, и порядок определения его стоимости – статьей 27 названного Закона.

Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 16.01.2016 № 19 «О некоторых вопросах декларирования доходов и имущества государственными служащими и иными категориями лиц» (далее – постановление № 19) установлены **формы деклараций**.

**Порядок заполнения деклараций** определен Инструкцией о порядке заполнения физическими лицами деклараций о доходах и имуществе, утвержденной постановлением Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 09.01.2008 №1.

**Нарушение порядка декларирования** доходов и имущества влечет административную ответственность в соответствии со статьей 23.9 КоАП.

### **3.5. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов**

Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников организации здравоохранения является одним из ключевых профилактических элементов предотвращения коррупции.

Согласно статье 1 Закона о борьбе с коррупцией **конфликт интересов** представляет собой ситуацию, при которой личные интересы государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным лицом своих трудовых обязанностей при принятии им решения или участия в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе).

При отнесении ситуации к конфликту интересов следует установить каждый из **элементов**, указанных в законодательном определении конфликта интересов:

1) государственное должностное лицо, в деятельности которого возникает конфликт интересов;

2) наличие личного интереса государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников (перечень субъектов является исчерпывающим);

3) наличие у государственного должностного лица конкретных обязанностей по службе, на которые может повлиять личный интерес (принятие решения или участие в принятии решения либо совершение других действий по службе (работе));

4) факт влияния личного интереса на надлежащее исполнение служебных обязанностей или наличие реальной возможности такого

Для констатации конфликта интересов **необходимо установить:**

в чем заключалась трудовая обязанность государственного должностного лица;

какое решение оно должно было принять, в принятии какого решения должно было участвовать, какое конкретно действие по службе или работе должно было совершить;

входило ли совершение действия в трудовые обязанности, на основании чего возникла обязанность совершения действия, принятия решения;

в чем конкретно, т.е. в совершении каких ненадлежащих действий в работе, состоял личный интерес государственного должностного лица, его супруга (супруга), близких родственников или свойственников;

осведомленность государственного должностного лица о личном интересе супруга (супруги), близких родственников, свойственников;

в чем состоял ненадлежащий характер исполнения обязанности, принятия решения, совершения действия по службе (работе);

могло ли государственное должностное лицо реально повлиять на надлежащее исполнение действия (решения);

наличие возможности удовлетворения личного интереса посредством принятия именно данного решения, исполнения данной обязанности, совершения данного действия по работе;

была ли выполнена обязанность, принято решение, совершено действие, в чем выразился их ненадлежащий характер, связано ли ненадлежащее исполнение с личным интересом и каким образом и др.

**Не образуют конфликта интересов:**

наличие личного интереса, влияние которого на выполнение трудовых обязанностей не установлено;

гипотетическая возможность влияния личного интереса на выполнение действий по работе, когда характер или возможность такого влияния не выяснены;

возможность влияния личного интереса на исполнение государственным должностным лицом абстрактных (еще не определенных) трудовых обязанностей;

иные подобные ситуации.

В части 1 статьи 21 Закона о борьбе с коррупцией закреплена **обязанность государственного должностного лица уведомить** в письменной форме своего руководителя, в непосредственной подчиненности которого оно находится, о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, и вправе в письменной форме заявить самоотвод от принятия решения, участия в принятии решения либо совершения других действий по работе, которые вызывают или могут вызвать возникновение конфликта интересов. Руководитель может не принять заявленный

государственным должностным лицом самоотвод и письменно обязать государственное должностное лицо совершить соответствующие действия по работе.

Основанием для непринятия самоотвода является отсутствие конфликта интересов либо возможность его урегулирования иными способами.

Уведомление оформляется, например, в виде докладной записки, заявления или иным образом в письменной форме. Самоотвод также оформляется в письменной форме.

Уведомление, самоотвод и принятые по ним решения оформляются в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

О возникновении или возможности возникновения конфликта интересов и результатах рассмотрения заявленного государственным должностным лицом самоотвода его руководитель информирует руководителя государственного органа, иной организации здравоохранения.

В соответствии с частью 2 статьи 21 Закона о борьбе с коррупцией **главный врач** организации здравоохранения, которому стало известно о возникновении или возможности возникновения конфликта интересов, **обязан незамедлительно принять меры** по его предотвращению или урегулированию.

В части 3 статьи 21 Закона о борьбе с коррупцией закреплен **перечень мер**, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, которые может принять руководитель организации здравоохранения:

дать государственному должностному лицу письменные рекомендации о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов;

отстранить государственное должностное лицо от совершения действий по работе, которые вызывают или могут вызвать у государственного должностного лица конфликт интересов;

перевести государственное должностное лицо в порядке, установленном актами законодательства, с должности, исполнение обязанностей по которой вызвало или может вызвать возникновение конфликта интересов, на другую равнозначную должность;

поручить исполнение прежних должностных обязанностей на новом рабочем месте либо изменить, в том числе временно, должностные обязанности государственного должностного лица в порядке, установленном актами законодательства, в целях предотвращения конфликта интересов или возможности его возникновения;

принять иные меры, предусмотренные актами законодательства.

При разрешении конфликта интересов следует руководствоваться принципами:

законности – меры по разрешению конфликта интересов должны соответствовать требованиям законодательства (не допускаются рекомендации о расторжении брака, увольнении с работы, перевод на другую должность без соблюдения гарантий, установленных законодательством в сфере трудовых отношений, и иные меры, не предусмотренные актами законодательства);

достаточности – меры по разрешению конфликта интересов должны обеспечивать предотвращение или урегулирование конфликта интересов;

минимального вмешательства в деятельность государственного должностного лица – меры должны ограничиваться лишь минимально достаточным для разрешения конфликта интересов вмешательством в деятельность государственного должностного лица, принятие чрезмерных мер не допускается. К примеру, если конфликт интересов может быть разрешен посредством письменных рекомендаций о принятии мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, то перевод государственного

должностного лица на другую равнозначную должность в указанной ситуации будет противоречить смыслу Закона о борьбе с коррупцией.

Существует ряд ситуаций, в которых **возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным.**

Например, государственное должностное лицо является членом аттестационной комиссии, которая принимает решение в отношении родственника этого государственного должностного лица. В данной ситуации государственному должностному лицу не следует участвовать в заседании аттестационной комиссии, принимающей указанное решение.

Государственное должностное лицо участвует в принятии решения о закупке организацией здравоохранения товаров, продавцом которых является лицо, с которым связана личная заинтересованность государственного должностного лица (родственник, свойственник и др.). В таком случае государственному должностному лицу необходимо заявить самоотвод от участия в этой процедуре закупки либо оно может быть отстранено от такого участия руководителем организации здравоохранения.

Государственное должностное лицо участвует в осуществлении управленческих функций в отношении организации, перед которой он сам, его родственники имеют имущественные обязательства. В этом случае следует урегулировать имеющиеся имущественные обязательства (выплатить долг, расторгнуть договор аренды и т.д.) либо заявить самоотвод от участия в принятии решений в отношении такой организации здравоохранения. До урегулирования имущественного обязательства государственное должностное лицо может быть отстранено от исполнения должностных обязанностей в отношении указанной организации здравоохранения.

Приведенный перечень ситуаций конфликта интересов не является исчерпывающим.

#### **4. Виды юридической ответственности за нарушения антикоррупционного законодательства**

**Основанием** для наступления юридической ответственности является установленный факт совершения лицом правонарушения, создающего условия для коррупции (статья 25 Закона о борьбе с коррупцией), коррупционного правонарушения (статья 37 Закона о борьбе с коррупцией) либо несоблюдение им определенных требований антикоррупционного законодательства.

Указанная юридическая **ответственность устанавливается** УК, КоАП, ТК и иными законодательными актами.

Ответственность может быть **уголовной, административной, гражданско-правовой, материальной и дисциплинарной.**

Перечень коррупционных преступлений установлен совместным постановлением Генеральной прокуратуры, КГК, ОАЦ, МВД, КГБ, Следственного комитета от 27.12.2013 № 43/9/95/571/57/274 и в настоящее время включает 10 составов преступлений. К числу **коррупционных преступлений**, за совершение которых наступает уголовная ответственность, относятся:

хищение путем злоупотребления служебными полномочиями (статья 210 УК);

легализация («отмывание») материальных ценностей, приобретенных преступным путем, совершенная должностным лицом с использованием своих служебных полномочий (части 2, 3 статьи 235 УК);

злоупотребление властью или служебными полномочиями из корыстной или иной личной заинтересованности (части 2, 3 статьи 424 УК);

бездействие должностного лица из корыстной или иной личной заинтересованности (части 2, 3 статьи 425 УК);

превышение власти или служебных полномочий из корыстной или иной личной заинтересованности (части 2, 3 статьи 426 УК);

незаконное участие в предпринимательской деятельности (статья 429 УК);

получение взятки (статья 430 УК);

дача взятки (статья 431 УК);

посредничество во взяточничестве (статья 432 УК);

злоупотребление властью, превышение власти либо бездействие власти, совершенные из корыстной или иной личной заинтересованности (статья 455 УК).

За совершение деяний коррупционного характера может наступать **административная ответственность**, согласно нормам, КоАП, например, по:

статье 11.16 (нарушение порядка использования средств бюджета, государственных внебюджетных фондов либо организации здравоохранения государственных закупок товаров (работ, услуг)),

статье 11.77 (нарушение требований к порядку осуществления закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств),

статье 21.17 (нарушение порядка проведения процедур закупок при строительстве),

статье 23.83 (нарушение порядка проведения конкурсов и аукционов),

статье 23.84. (нарушение порядка предоставления и использования безвозмездной (спонсорской) помощи);

статье 10.5 (мелкое хищение имущества путем злоупотребления служебными полномочиями, а равно покушение на такое хищение) и др.

Кроме того, лицо может быть привлечено к **дисциплинарной ответственности**. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности установлен законодательством. Например, порядок применения мер дисциплинарной ответственности за дисциплинарные проступки определен главой 14 ТК. Особенности дисциплинарной ответственности отдельных категорий работников могут быть предусмотрены законодательством.

Для констатации наличия в деянии коррупционного правонарушения или правонарушения, создающего условия для коррупции, необходимо установить все признаки соответствующего деяния (в частности, что лицо относится к категории государственных должностных лиц или лиц, приравненных к государственным должностным; установить все признаки деяния, указанные в соответствующем абзаце статьи 25 или статьи 37 Закона о борьбе с коррупцией, если это предусмотрено в соответствующем абзаце – признаки государственной организации здравоохранения и др.).

Коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции, а также нарушения антикоррупционного законодательства (например, несоблюдение правил урегулирования конфликта интересов) **следует отличать от других дисциплинарных проступков и административных правонарушений, не относящихся к коррупции.**

Если признаки деяния прямо не указаны в статьях 25, 37 Закона о борьбе с коррупцией или иных статьях названного Закона, то относить деяние к коррупционным правонарушениям и правонарушениям, создающим условия для коррупции, иным нарушениям антикоррупционного законодательства нельзя.

К примеру, статьей 18 Закона о борьбе с коррупцией запрещается совместная работа в одной и той же государственной организации здравоохранения (обособленном подразделении) на должности руководителя (его заместителей), главного бухгалтера (его заместителей) и кассира супругов,

близких родственников или свойственников, если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.

Однако, если нарушается аналогичный запрет, установленный в негосударственных организациях по решению собственника в соответствии с частью 2 статьи 27 ТК, нарушение антикоррупционного законодательства отсутствует.

Следует учитывать, что неверное отнесение деяния к нарушениям антикоррупционного законодательства может повлечь определенные **правовые последствия**. Например, согласно статье 42 Закона о борьбе с коррупцией по требованиям, связанным с возмещением вреда, причиненного совершением правонарушения, создающего условия для коррупции, или коррупционного правонарушения, устанавливается десятилетний срок исковой давности, исчисляемый со дня их совершения. Если деяние не является коррупционным правонарушением или правонарушением, создающим условия для коррупции, то применяется общий срок исковой давности.

При решении вопроса о привлечении лица к дисциплинарной ответственности за коррупционные правонарушения и правонарушения, создающие условия для коррупции, следует принимать во внимание требования части 2 статьи 71 Закона Республики Беларусь от 17.07.2018 «О нормативных правовых актах» (далее – Закон об НПА), в которой закреплена норма о том, что применение институтов аналогии закона и аналогии права запрещается в случаях привлечения к ответственности, ограничения прав и установления обязанностей.

Определения аналогии закона и аналогии права даны в статье 2 Закона об НПА. Аналогия закона - применение к общественным отношениям вследствие отсутствия норм права, регулирующих данные общественные отношения, норм права, регулирующих сходные общественные отношения. Аналогия права - применение к общественным отношениям вследствие отсутствия норм права, регулирующих не только данные, но и сходные общественные отношения, общих начал и смысла законодательства, отраслевых, межотраслевых и общеправовых принципов.

Лицо, совершившее коррупционное правонарушение или правонарушение, создающее условия для коррупции, может быть привлечено к **материальной ответственности**.

Пределы материальной ответственности работника за допущенные нарушения устанавливаются законодательством, коллективным договором и (или) контрактом, договором о полной материальной ответственности.

Например, в подпункте 10.6 пункта 10 Положения о порядке и условиях заключения контрактов с государственными служащими, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.10.2003 № 1271, закреплено, что в контракте должно быть указано в качестве обязательного условия полная материальная ответственность государственного служащего за ущерб, причиненный по его вине нанимателю хищением материальных или денежных ценностей.

Совершение коррупционных правонарушений и правонарушений, создающих условия для коррупции, может влечь **гражданско-правовую ответственность**.

Например, в силу статьи 419 Гражданского кодекса Республики Беларусь торги, проведенные с нарушением правил, установленных законодательством, могут быть признаны судом недействительными по иску заинтересованного лица. Признание торгов недействительными влечет недействительность договора, заключенного с лицом, выигравшим торги.

Законодательством в отношении совершивших коррупционные преступления лиц также предусмотрены определенные **правовые последствия в сфере служебных (трудовых) отношений**.

В соответствии со статьей 22 Закона о борьбе с коррупцией **не допускается назначение на должности, лиц, уволенных по дискредитирующим обстоятельствам**, предусмотренным законодательными актами, на руководящие должности в организации здравоохранения государственной и частной форм собственности **в течение пяти лет** после такого увольнения, кроме предусмотренных частью 1 статьи 22 Закона о борьбе с коррупцией, осуществляется при условии согласования этого назначения с председателем районного, городского (города областного подчинения) исполнительного комитета, главой администрации района г. Минска (города областного подчинения), на территории которого расположена эта организация либо ее соответствующее структурное подразделение, в порядке, предусмотренном Советом Министров Республики Беларусь.

Согласно Декрету Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 № 5 «Об усилении требований к руководящим кадрам и работникам организаций», которым установлен **перечень дискредитирующих обстоятельств увольнения**, в числе прочего указано такое обстоятельство, как нарушение работником, являющимся государственным должностным лицом, письменного обязательства по соблюдению ограничений, предусмотренных законодательством о борьбе с коррупцией.

Статьей 23 Закона о борьбе с коррупцией установлены **дополнительные основания привлечения руководителей государственных организаций к дисциплинарной ответственности**. Выдача характеристик на работников, содержащих заведомо недостоверную информацию, являются грубым нарушением трудовых обязанностей и влекут за собой привлечение руководителя к дисциплинарной ответственности вплоть до освобождения от занимаемой должности (увольнения) в порядке, установленном законодательными актами.

## **5. Взаимодействие с органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, обмен информацией**

В соответствии со статьей 6 Закона о борьбе с коррупцией **борьбу с коррупцией осуществляют органы прокуратуры, внутренних дел и государственной безопасности**.

Правовые основы взаимодействия государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, с государственными организациями, участвующими в такой борьбе, определены в статьях 10, 11, 43 Закона о борьбе с коррупцией, пунктах 4, 5 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 26.12.2011 № 1732.

Вопросы взаимодействия указанных субъектов также регламентированы Положением о деятельности координационного совещания по борьбе с преступностью и коррупцией, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 17.12.2007 № 644.

Государственные организации **обязаны передавать** государственным органам, осуществляющим борьбу с коррупцией, **информацию, связанную с фактами**, свидетельствующими о коррупции (статья 10 Закона о борьбе с коррупцией).

К таким фактам может относиться любая информация (сведения) о наличии в действиях подчиненного признаков коррупции либо о подготовке к

таким действиям (сведения о получении взятки, причинении крупного ущерба организации здравоохранения с использованием служебных полномочий, должностном хищении и т.п.).

При этом отсутствует необходимость устанавливать все признаки соответствующего правонарушения коррупционного характера (преступления). Проверка и дача правовой оценки такой информации относятся к компетенции правоохранительных органов и осуществляются в соответствии с уголовным и уголовно-процессуальным законодательством Республики Беларусь.

Согласно статье 43 Закона о борьбе с коррупцией на руководителя государственной организации возложена **обязанность информировать** государственные органы, осуществляющие борьбу с коррупцией, о фактах совершения подчиненными работниками правонарушений, создающих условия для коррупции, или коррупционных правонарушений в течение десяти дней с момента, когда им стало известно о совершении таких правонарушений.

Соответствующую информацию направляют руководители тех государственных организаций, работниками которых совершены правонарушения, создающие условия для коррупции, или коррупционные правонарушения. Руководители вышестоящих организаций направляют такую информацию в отношении работников своих организаций.

В законодательстве **не определен конкретный правоохранительный орган**, которому необходимо представлять информацию о коррупционном поведении работников организации здравоохранения. В связи с этим при принятии решения о том, в какой именно из указанных органов направлять соответствующую информацию, **следует учитывать компетенцию** этих правоохранительных органов, которая регламентирована специальными законодательными актами (законы Республики Беларусь «О прокуратуре Республики Беларусь», «Об органах внутренних дел Республики Беларусь», «Об органах государственной безопасности Республики Беларусь» и др.).

Сведения, документы и другие материалы в сфере борьбы с коррупцией, запрашиваемые государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, представляются незамедлительно, а если это невозможно - в течение трех суток (часть 2 статьи 11 Закона о борьбе с коррупцией).

Руководители государственных организаций, не выполнившие или не в полной мере выполнившие требования статьи 43 Закона о борьбе с коррупцией, а также не представившие информацию, запрошенную государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, и необходимую для выполнения их функций, несут ответственность в соответствии с законодательными актами.

## **6. Обеспечение эффективности реализации антикоррупционной политики**

Важной предпосылкой эффективности реализации антикоррупционной политики в организации здравоохранения является формирование **антикоррупционного поведения работников**.

Данная задача реализуется как **принуждением** (привлечением к ответственности за коррупционные действия, установление системы ограничений и т.д.), так и созданием условий для развития **моральных качеств работников и повышения уровня образования**. При этом приоритетное значение имеет именно последняя составляющая, поскольку в основе поведения лица, в том числе в коррупционных ситуациях, лежат его внутренние установки, система ценностей и уровень информированности.

1. Использование указанного профилактического потенциала предполагает формирование в организации здравоохранения **этических стандартов и правил поведения**, несовместимых с коррупционными правонарушениями.

В практической деятельности организаций этические стандарты и правила антикоррупционного поведения работников закрепляются в специальных локальных документах – **кодексах этики**.

2. **Антикоррупционное обучение** работников направлено не только на развитие их моральных качеств, но и повышение эффективности профессиональной служебной деятельности.

Недостаточный уровень антикоррупционных знаний способствует возникновению правового нигилизма, а также приводит к совершению многих неумышленных правонарушений коррупционного характера (в сферах соблюдения антикоррупционных требований и обязательств, проведения процедур закупок товаров (работ, услуг), деятельности комиссий по противодействию коррупции и т.д.). Незнание руководителями и иными должностными лицами требований антикоррупционного законодательства влечет низкую требовательность к подчиненным по его соблюдению.

В связи с этим подпунктом 1.6 п.1 решения РКС государственным органам и организациям поручено обеспечить повышение уровня антикоррупционного образования граждан, разработав и внедрив в 2019-2020 гг. систему подготовки (переподготовки) специалистов, осуществляющих закупочную деятельность, членов комиссий по противодействию коррупции, работников кадровых и иных служб.

Антикоррупционное обучение работников может проводиться как в самой организации здравоохранения, так и в специализированных образовательных учреждениях, включая ведомственные учреждения, обеспечивающие повышение квалификации. Возможно также получение работником антикоррупционных знаний самостоятельно. Целесообразно использовать комбинацию различных форм обучения.

При разработке формы и методов антикоррупционного обучения следует ориентироваться как на получение работником **новых знаний**, так и на **умение применять их в практической деятельности**.

Обучение работников по образовательным программам дополнительного профессионального образования антикоррупционной тематики должно быть практикоориентированным и обеспечивать получение знаний нормативно-правовой базы по противодействию коррупции, в том числе в части установления запретов, ограничений, обязанностей и дозволений, требований к трудовому поведению, последовательности действий организации здравоохранения при выявлении правонарушений коррупционного характера, правовых и морально-этических аспектов противодействия коррупции

3. Одним из инструментов повышения эффективности реализации антикоррупционной политики в организации здравоохранения является **участие представителей общественности в антикоррупционной деятельности**.

**Механизмы** участия граждан и общественных объединений (организаций) в антикоррупционной работе **закреплены в статье 46** Закона о борьбе с коррупцией. К ним, в частности, относится участие в деятельности созданных в государственных организациях комиссий по противодействию коррупции.

Механизм реализации отдельных форм участия представителей общественности в антикоррупционной деятельности детализирован в законодательстве.

В соответствии с п. 2 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции по решению руководителя государственной

организации в состав данной комиссии могут быть включены граждане и представители юридических лиц.

Граждане и юридические лица вправе направить в государственную организацию, в которой создана комиссия, предложения о мерах по противодействию коррупции, относящиеся к компетенции комиссии. Данные предложения рассматриваются на заседании комиссии и приобщаются к материалам данного заседания (п.12-1 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции).

В целях информирования общественности предусмотрена необходимость размещения информации о дате, времени и месте проведения заседаний комиссии на официальном Интернет-сайте организации здравоохранения не позднее 5 рабочих дней до дня проведения заседания (п.6 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции).

По решению председателя комиссии участие в заседании комиссии могут принять заинтересованные представители юридических лиц и граждане.

4. В системе противодействия коррупции меры ответственности за коррупционное поведение, запретительные механизмы сочетаются с **поощрительными**, побуждающими лицо к правомерному поведению и сотрудничеству в антикоррупционной сфере.

На государственном уровне к таким поощрительным механизмам относится **выплата вознаграждения** и других выплат физическому лицу, способствующему выявлению коррупции.

В соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 12 сентября 2019 г. № 619 «О выплате вознаграждения и других выплат физическому лицу, способствующему выявлению коррупции» предусматривается выплата вознаграждения до 50 базовых величин за предоставление:

информации, предметов и документов, способствующих выявлению коррупционного преступления;

сведений о местонахождении разыскиваемого лица, совершившего коррупционное преступление;

информации о местонахождении денежных средств и иного имущества, полученных в результате совершения коррупционного преступления, а также иной информации, способствующей предотвращению или возмещению причиненного таким преступлением вреда.

Вопросы поощрения своих работников, оказывающих содействие в предотвращении проявлений коррупции и их выявлении, выявлении правонарушений, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушений рассматриваются комиссией по противодействию коррупции по предложению ее членов (п.5 Типового положения о комиссии по противодействию коррупции).

В связи с этим целесообразна разработка **локальных механизмов поощрения** работников в связи с их участием в профилактике и выявлении фактов коррупции в организации здравоохранения.

При этом такие механизмы должны распространяться как на работников, которые в установленном порядке принимают участие в антикоррупционной работе (члены комиссий по противодействию коррупции, по проведению закупок, работники кадровых служб и т.д.), так и на любых иных работников, которые оказывают содействие в рассматриваемой сфере. Необходимо обеспечить своевременное ознакомление всех работников с механизмами поощрения за содействие в сфере борьбы с коррупцией.

